

TILBUDSINVITASJON

(INGEN KUNNGJØRING)

Rammeavtale for

Service og vedlikehold av porter på Helgeland

2026/3088

Innhold

1.	Generelt om oppdraget	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kontraktsbestemmelser	3
1.3	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	3
1.4	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	3
2.	Orientering om prosjektet og oppdraget	4
2.1	Generelt	4
2.2	Om rammeavtalen	4
3.	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen	5
3.1	Lov om offentlige anskaffelser	5
3.2	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	5
4.	Statsbyggs evaluering av tilbudet	5
4.1	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	5
4.2	Attest for skatt og avgift	6
4.2.1	Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg	7
4.3	Tildelingskriterier i denne konkurransen	7
5.	Avvik fra konkurransegrunnlaget	7
5.1	Generelt om forbehold og avvik	8
5.2	Alternative tilbud	8
5.3	Tilbud på deler av oppdraget	8
6.	Krav til tilbudet	8
6.1	Vedståelsesfrist	8
6.2	Tilbudets språk	8
6.3	Hva skal leveres?	8
6.4	Innleveringssted og tilbudsfrist	9
6.5	Om Mercellportalen	9
7.	Oppdragsgivers underskrift	9
8.	Vedlegg	10

1. Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber om tilbud på rammeavtale Service og vedlikehold av porter på Helgeland

Beskrivelse av avtalen/oppdraget er gitt i punkt 2.

Planlagt oppstart for avtalen er siste medio august 2026.

Konkurransegrunnlaget består av denne tilbudsinvitasjonen med følgende vedlegg:

Vedlegg 1: Tilbudsskjema

Vedlegg 2: Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning

Vedlegg 3: Avtaledokument med kontraktsvilkår

Vedlegg 4: Generelle kjøpsvilkår for tjenester

Vedlegg 5: Miljøkrav til produkter i Statsbyggs anskaffelser

Konkurransegrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen. **Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.**

1.2 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av kontraktsvilkår inntatt i vedlagte Avtaledokument med kontraktsvilkår.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

1.3 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

1.4 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderer oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelige i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2. Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Formålet med avtalen er å sikre Statsbygg tilgang på kvalifiserte personell for service og vedlikehold av porter ved eiendommer på Helgeland. Avtalen omfatter service på porter med tilhørende utskiftning, vedlikehold og reparasjoner samt utrykning ved behov. Dersom det oppdages feil på porter slik at disse må skiftes ut, skal leverandøren kunne levere disse. Det skal også kunne leveres nye porter dersom dette behovet skulle oppstå.

Rammeavtalen skal gjelde for de til enhver tid eide og leide eiendommer Statsbygg har i sin portefølje på Helgeland. I dag består eiendomsporteføljen av følgende eiendommer:

Eiendom	Eiendomsnavn	Kommune	BTA
00054	Nord Universitet Nesna	NESNA	14 462
00404	Mosjøen trafikkstasjon	VEFSN	866
00475	Sørsamisk Kunnskapspark	HATTFJELLDAL	1 737
00796	Nasjonalbiblioteket	RANA	18 704
00984	Harvasstua	HATTFJELLDAL	99
03471	Justisbygget i Mosjøen	VEFSN	3 331
13889	Yttrabekken Ungdomsheim, Mo	RANA	984
14290	Mosjøen Fengsel	VEFSN	641
14385	Umbukta Kontrollgar. Mo Tollsted	RANA	107

Under avtaleperioden kan enkelteiendommer frafalle avtalen og eiendommer innenfor samme geografiske område kan tilkomme.

Statsbygg skal bestille det enkelte oppdrag. Oppdraget honoreres etter medgått tid og til avtalte priser, jf. Tilbudsskjema.

Oppdrag skal normalt utføres etter medgåtte mengder og timer hvor det på forhånd avtales et estimat for oppdraget, basert på enhetspriser og antatte mengder og timer.

2.2 Om rammeavtalen

Basert på forventet forbruk estimeres verdien av rammeavtalen til å være 1 MNOK ekskl. over en periode på 4 år. Fremtidig omfang er likevel usikkert og vil variere som følge av behov.

Maksimalverdien for de oppdrag som tildeles under rammeavtalen vil i alle tilfeller være 1,3 MNOK

ekskl. mva. Statsbygg forbeholder seg retten til å si opp et pågående oppdrag uten erstatningsplikt dersom den maksimale verdigrensen er oversteget.

Det presiseres at Statsbygg ikke har kjøpsplikt under avtalene. Statsbygg kan dermed fritt velge å utlyse egne konkurranser for enkeltstående oppdrag hvis det finnes formålstjenlig.

Rammeavtalene inngås for en periode på 1 år med rett for Statsbygg til å forlenge avtalene i ytterligere 3 år, med ett år av gangen.

3. Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "anskaffelse uten kunngjøring".

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Statsbygg planlegger i utgangspunktet å gjennomføre konkurransen uten å ha dialog med leverandørene. På denne bakgrunn oppfordres tilbyderne til å levere sitt beste tilbud ved innleveringsfristen. Dialog kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver vurderer det som formålstjenlig. Statsbygg forbeholder seg retten til eventuelt å forhandle.

Tilbudsåpningen er ikke offentlig.

3.2 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4. Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke leveres nå, kun egenerklæring på Statsbyggs mal):

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk stilling	Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID.
Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelses ett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder. Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper, alternativt oppgi StartBANK ID.
	Tilbyder skal ha tilstrekkelig erfaring fra oppdrag med overføringsverdi til denne kontrakten, herunder service og vedlikehold for porter.	Tilbyder skal levere en beskrivelse av inntil 3 referanseoppdrag med overføringsverdi de siste 3 årene med opplysninger om blant annet: <ul style="list-style-type: none"> • Oppdraget/avtalens navn • Beskrivelse av oppdraget/avtalen • Type bygg • Oppdraget/avtalens verdi • Oppstartstidspunkt og ferdigstillestidspunkt Det skal oppgis hvorvidt arbeidene har vært utført av underleverandør eller av tilbyder selv. Hvis tilbyder ikke selv har utført arbeidene, vil ikke referansen dokumentere at kvalifikasjonskravet er oppfylt. Tilbyder må i så fall fremlegge forpliktelseserklæring fra en underleverandør som har den aktuelle erfaringen og referanseprosjekter fra underleverandøren som viser at kravet oppfylles.

4.2 Attest for skatt og avgift

Norsk leverandør, som får kontrakt som overstiger kr 500 000 ekskl. mva i verdi, skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.2.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse skal Statsbygg kunne kreve at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om tjenesteyterens skatte- og avgiftsmessige forhold, se [fullmakt skatteetaten.pdf \(statsbygg.no\)](#) og Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester pkt 6.19.

Kravet om signert fullmakt gjelder i tilfelle også for tjenesteyterens underleverandører. Tjenesteyteren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt skal det dog bare kunne kreves signert fullmakt fra tjenesteyter, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både tjenesteyter og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra tjenesteyter og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, når Statsbygg har krevet dette, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte prosjekter/kontrakter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktsperioden, jf Statsbyggs standardvilkår for kjøp av håndverkertjenester pkt 6.19. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende oversiktslister til Skatteetaten, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

4.3 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen vil skje basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
100 %	Pris	Tilbudsskjema i utfylt stand

5. Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik oppfordres leverandørene til å stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.5 ovenfor.

Henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold kan medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om forskudd vil ikke aksepteres.

5.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.3 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6. Krav til tilbudet

6.1 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp. Det opprinnelige tilbudet vedblir å være bindende selv om det fremsettes nye tilbud under eventuell dialog.

6.2 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.3 Hva skal leveres?

Nr	Filnavn	Merknad
1.	Tilbudsskjema	Utfylt vedlegg 1 Tilbudsskjema
2.	Statsbyggs egenerklæring om kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner	Utfylt vedlegg 2 Statsbyggs egenerklæring om kvalifikasjonskrav og avvisningsgrunner

Tilbyderne oppfordres til å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud.

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.4 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com.

Fristen for innlevering av tilbud er **19.06.2026 kl. 12:00**.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.5 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@mercell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7. Oppdragsgivers underskrift

Sted: Dato: 27.05.2026

For Statsbygg: Tor Kristiansen
underdirektør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8. Vedlegg

Se punkt 1.